

Referat Skolebestyrelsesmøde

Mandag d. 16. nov. 2020, kl. 18.30- 20.30.

Afbud: Anne

Punkt	Handling	Indhold	Notater	Ansvar
SB 27	Orientering/ drøftelse	Ansættelse af ny skoleleder Stillingsopslag og proces	<ul style="list-style-type: none"> - Orientering om ansættelsesprocessen - Hvordan vil vi gerne have skolen beskrevet? - Hvilken profil søger vi: <ul style="list-style-type: none"> o Kompetencer o Personlige egenskaber <p><i>Kaj gennemgår processen, job- og personprofil og rammesætningen omkring ansættelse af ny skoleleder. Det er de syv valgte SB-medlemmer som er med i ansættelsesudvalget. Suppleanter kan deltage, hvis et SB-medlem opgiver sin plads. Ansættelsesudvalget har til opgave at pege på, hvem de ønsker skal gå videre til 2. samtale. Der skal minimum to til 2. samtalerunde. Der udarbejdes en tidsplan som gør det muligt med ansættelse af ny skoleleder til 1. feb. 2021. Opfordring til at områdeleder/personalekonsulent bruger kommentar-feltet, hvis en ansøger ikke opfylder de formelle krav. Til 1. samtale skelnes mellem fysisk fremmøde og online deltagelse. Til den fysiske samtale deltager skolechef, områdeleder, SB-formand, TR, samt pæd. leder. Resten af ansættelsesudvalget må gerne sidde samlet i et lokale. Til udvælgelsesmødet vælger SB de spørgsmål, som to udvalgte medlemmer kan stille til kandidaterne. Der indstilles til Kaj at arbejde med en anden model, hvor hele ansættelsesudvalget kan deltage fysisk – gerne i lignende form som beskrevet fra en anden skole. Ansættelsesudvalget skal bestå af alle syv valgte medlemmer + TR'er + AMIR + admin. medarbejder + medarbejderrep. i SB + pæd. leder</i></p>	Kaj

			<i>Revideret tidsplan sendes ud snarest.</i>	
SB 28	Beslutning	Godkendelse af referat	<i>Referat godkendt</i>	Rikke
SB 29	Beslutning	Godkendelse af dagsorden	<i>Dagsorden godkendt</i>	Rikke
SB 30	Beslutning	Valg af ordstyrer	<i>Rikke valgt</i>	Rikke
SB 31	Beslutning	Princip for Valgfag	Endelig princip godkendes Se bilag <i>Princip godkendt. Lægges på skolens hjemmeside.</i>	Jane
SB 32	Orientering	Fleksibel feriepasning på egen SFO	Fast punkt i november: Skolebestyrelserne bemyndiges til at beslutte at varetage feriepasningen lokalt i én af de tre uger i sommerferien. Skolebestyrelsen kan således vælge at holde skolens egen SFO åbent i én af de tre uger i sommerferien (ugerne 28, 29 og 30), hvor der ellers tilbydes fælles feriepasning. <i>Da Frisholm har den fælles feriepasning i skoleåret 20/21, skal vi have åben alle tre uger.</i>	Rikke
SB 33	Orientering	EVT.	<i>Vi udskyder arbejdsdagen den 9. januar</i> <i>Røgfri skoletid – principper skal tilrettes.</i> <i>Adresseændringer og opdatering af mailadresse på SB-medlemmer sendes til JV.</i>	